

Henkilötietolain (523/1999) 10 ja 24§ sekä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste yritykselle

Osteopaatti Linda Alaviitala

Päivitetty 13.4.2024

1. Rekisterinpitäjä

Osteopaatti Linda Alaviitala

Y-tunnus: 2831936-3

Osoite: Seuralantie 11, 60220 Seinäjoki

Puhelinnumero. 0442477427

Sähköpostiosoite: info@osteolinda.com

2. Rekisteriasioita hoitavat henkilöt

Rekisterin yhteyshenkilö: Linda Alaviitala, ks. tiedot edellä.

Tietosuojavastaava: Linda Alaviitala, ks. tiedot edellä.

3. Rekisterin nimi

Rekisteri- ja tietosuojaseloste yritykselle Osteopaatti Linda Alaviitala

4. Rekisterin käyttötarkoitus ja tietolähteet

Rekisterin käyttötarkoitus on asiakassuhteen muodostuminen ja potilasviestintä. Asiakasrekisterin tarkoituksena on saada asiakkaalta tai hänen huoltajaltaan oikeat ja tarpeeksi kattavat tiedot, jotta voidaan tarjota asiakkaalle mahdollisimman hyvää hoitoa ja palvelua. Tietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään tai alaikäisen asiakkaan huoltajalta. Tietoja tallennetaan ajanvarauksen yhteydessä ja vastaanottokäynneillä. Kerättäviä henkilötietoja käytetään Rekisterinpitäjän ja asiakkaan asiakassuhteiden ylläpitoon, laskutukseen, sekä palvelun edellyttämien yhteydenottojen ja viestien mahdollistamiseen. Rekisteriin tallennetaan myös asiakkaan hoitosuhteen kannalta asiakkaan tallennettavaksi hyväksymät tiedot. Tietoja ei luovuteta kolmansien osapuolien käyttöön.

Rekisterinpitäjä voi myös lähettää markkinointi- ja muita tiedotusviestejä asiakkaalle, mikäli asiakas on sen sallinut. Asiakas voi kieltäytyä näistä tiedotteista ilmoittamalla siitä sähköpostitse osoitteeseen info@osteolinda.com

5. Rekisterin tietosisältö

Asiakkaan nimi, syntymäaika, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköposti, alaikäisen huoltajan nimi- ja yhteystiedot. Asiakkaan subjektiivinen oirekuva, terveydentila, sairaushistoria, lääkitykset. Osteopaatin vastaanotolla tapahtuvan haastattelun, tutkimisen ja hoidon pohjalta saadut tiedot. Etäkontaktit, kuten puhelut ja niiden sisältö siltä osin, kun on osteopaattisen hoidon kannalta tarpeellista.

6. Säännönmukainen tietojen luovuttaminen ja siirretäänkö tietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Asiakastietoja voidaan luovuttaa vain kyseiset tiedot omaavalle henkilölle hänen näin halutessaan tai voimassa olevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittamissa rajoissa esimerkiksi viranomaisten tietopyyntöihin vastattaessa. Asiakastietoja voidaan luovuttaa potilaan suostumuksella esimerkiksi hoidon turvaamiseksi hänen hoitoonsa osallistuvien lääkäri-, hoito- ja kuntoutuslaitosten henkilökunnalle. Jos potilaalla ei ole edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä, tietoja saa luovuttaa hänen huoltajansa tai laillisen edustajansa suostumuksella.

Tietoja ei luovuteta ulkopuolisiin markkinointitarkoituksiin. Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

7. Tietojen säilytys

Potilaslaki velvoittaa säilyttämään asiakasrekisteriin kirjatut henkilötiedot sekä kirjaukset potilasasiakirja-asetuksessa säädetyn ajan. Henkilötietolain mukaan rekisteröidyllä on

oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja koskien suoramainontaa ja -markkinointia sekä etämyyntiä. Pyyntö kiellosta tulee tehdä sähköpostitse rekisterinpitäjälle.

8. Tarkastus- ja kiello-oikeus

Asiakkaalla on oikeus saada tarkistaa itseään koskevat tiedot, oikeus vaatia virheellisen tiedon oikaisua, oikeus kieltää antamiensa tietojen käytön suoramarkkinointi- tms. tarkoitukseen sekä muutoinkin turvautua henkilötietolaissa ja EU-direktiivissä turvattuihin oikeuksiinsa, ellei laissa muuten määrätä. Pyyntö on osoitettava kohdassa 2 määritellylle rekisterin yhteyshenkilölle. Pyyntöön on vastattava ilman aiheetonta viivytystä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Tätä vastausaikaa voidaan jatkaa kahdella kuukaudella, jos pyyntö on monimutkainen tai niitä on useita. Henkilölle on ilmoitettava vastausajan jatkamisesta. Pyyntö on käsiteltävä maksutta.

9. Lainsäädäntö

Rekisterinpitäjä noudattaa asiakastietojen säilytyksessä henkilötiedon käsittelyä koskevaa EU:n yleistä tietosuojasetusta sekä Suomen tietosuojalakea.

Rekisterinpitäjä on laatinut organisaatiossa GDPR:n 30. artiklan mukaisen sisäisen Selosteen käsittelytoimista.

10. Rekisterin suojauksen periaatteet ja rekisterin säilytyspaikka

Asiakastietojen käsittelyssä noudatetaan erityistä huolellisuutta. Paperiset arkistot säilytetään lukittavassa tilassa lukollisessa kaapissa. Sähköiset arkistot on suojattu salasanalla, joka on vain rekisterinpitäjän tiedossa. Tietokoneet, joilla ajanvarausjärjestelmiä käytetään, on suojattu viruksentorjuntaohjelmalla ja salasanalla. Ajanvarausjärjestelmien osalta asiakastietojen suojauksesta vastaa Vello, (lisätietoja osoitteessa: <https://www.vello.fi/fi/tietosuojaseloste>), Slotti (lisätietoja osoitteessa: <https://slotti.fi/kb/fi/tag/tietosuoja/>), Ajas (lisätietoa osoitteessa <https://www.ajas.fi/ajas-ja-gdpr/>) sekä Diarium (lisätietoa osoitteessa <https://www.diarium.fi/tietosuojaseloste>).

Seinäjoen Sinfonian tietosuojaseloste löytyy tästä: <https://sinfoniaoy.fi/yhteystiedot/tietosuojaseloste/>. Sinfoniassa on käytössä ajanvarausjärjestelmä Ajas.

Helsingissä Osteopatiakeskus Valon ajanvarausjärjestelmänä toimii Diarium, Seinäjoella Piirin toimipisteellä Vello. Rajamäen asiakkaiden ajanvarausjärjestelmänä toimii Vello.